**Guía2. Desarrollo Proyecto APT**

**Asignatura Capstone**

|  |
| --- |
| **1. Resumen avance Proyecto APT** |
| A continuación, encontrarás distintos campos que deberás completar con la información solicitada. |

|  |  |
| --- | --- |
| Resumen de avance proyecto APT | *Durante esta fase desarrollé la base de datos, el formulario de cotizaciones y la generación de archivos PDF. El sistema ya permite registrar clientes, calcular totales e impuestos y guardar la información. Reorganicé el plan priorizando el módulo principal de cotizaciones para asegurar una versión funcional.* |
| Objetivos | ***Diseñar e implementar un sistema web de cotizaciones que digitalice y optimice el proceso de presupuestos en la Vidriería Verónica.***  ***Específicos alcanzados:***   * ***Diseñar la base de datos.*** * ***Implementar el formulario de cotizaciones.*** * ***Generar cotizaciones en formato PDF.*** |
| Metodología | *Se aplicó una metodología* ***incremental y ágil****, con entregas parciales y validación continua de módulos. Las herramientas principales fueron* ***Laravel, PostgreSQL, GitHub, VS Code*** *y* ***Postman****.* |
| Evidencias de avance | * ***Script SQL de la base de datos.*** * ***Capturas del formulario funcional.*** * ***Ejemplo de cotización en PDF.*** * ***Registros de commits en GitHub.***   ***Estas evidencias muestran el progreso técnico y la aplicación práctica de las competencias de desarrollo full stack.*** |

|  |
| --- |
| **2. Monitoreo del Plan de Trabajo** |
| Examina cuidadosamente tu plan de trabajo, enfocándote especialmente en la columna de estado de avance y ajustes. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Plan de Trabajo | | | | | | | |
| Competencia o unidades de competencias | Actividades | Recursos | Duración de la actividad | Responsable[[1]](#footnote-1) | Observaciones | Estado de avance | Ajustes |
| *Gestión de proyectos TI* | *Planificación de tareas y cronograma* | *Trello, Excel, PC* | *2 semanas* | *Francisca Castro* | *Ajuste de tiempos por carga académica* | *Completado* | |  | | --- | |  |  |  | | --- | | *Cronograma actualizado* | |
| *Desarrollo de software (Fullstack)* | *Diseño de aplicación y BD* | *VS Code, Draw.io, PostgreSQL* | *3 semanas* | *Francisca Castro* | *Diagramas y scripts completados* | *Completado* | *Ninguno* |
| *Desarrollo de software (Fullstack)* | *Implementación de formulario de cotizaciones* | *Laravel, DomPDF* | *5 semanas* | *Francisca Castro* | *PDF funcional, falta módulo de clientes* | *En curso* | *Prioridad ajustada* |
| *Administración de base de datos* | *Configuración y pruebas de integridad* | *PostgreSQL* | *3 semanas* | *Francisca Castro* | *Pruebas funcionales exitosas* | *Completado* | *Ninguno* |
| *Gestión de calidad* | *Pruebas unitarias y validación* | *Postman, PHPUnit* | *2 semanas* | *Francisca Castro* | *Pendiente integración de pruebas automáticas* | *En curso* | *Se agregará a la fase 3* |
| *Documentación técnica* | *Informe y Manual de usuario* | *Word,PDF* | *2 semanas* | *Francisca Castro* | *Se prepara informe de avance* | *En curso* | *Ajuste de estructura* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **3. Ajustes a partir del monitoreo** |
| Profundiza en las observaciones de tu plan de trabajo. Analiza las actividades planificadas y señala qué aspectos facilitaron u obstaculizaron la ejecución del plan. Plantea cómo abordaste y/o abordarás los obstáculos. Por último, señala los ajustes que realizaste al plan de trabajo a partir de este análisis. |

|  |
| --- |
| Factores que han facilitado y/o dificultado el desarrollo de mi plan de trabajo:  ***Facilitadores:***   * *Buena planificación del trabajo semanal.* * *Uso de herramientas de control (Trello, GitHub).* * *Conocimiento previo en Laravel y bases de datos relacionales.*   ***Dificultades:***   * *Falta de tiempo debido a otras asignaturas.* * *Dificultad inicial en la configuración de la librería DomPDF.* ***Acciones tomadas:*** *Documentación, pruebas locales y validaciones parciales para aislar errores.* |

|  |
| --- |
| Actividades ajustadas o eliminadas: *Se* ***ajustó el orden de desarrollo****, priorizando el módulo de cotizaciones por sobre el de gestión de clientes. Esta decisión permitió entregar una parte funcional del sistema en esta fase y reservar la integración de usuarios y clientes para la siguiente. No se eliminaron actividades, solo se reprogramaron dentro del mismo plan general.* |

|  |
| --- |
| Actividades que no has iniciado o están retrasadas:   * ***Módulo de gestión de clientes:*** *Retrasado, programado para Fase 3.* * ***Pruebas automáticas:*** *Pendientes de implementación debido a la prioridad dada al desarrollo funcional.* * ***Estrategia:*** *Integrar ambas actividades en paralelo con la documentación, utilizando pruebas manuales temporales para no afectar la evaluación.* |

1. En caso de que el Proyecto APT sea grupal, en esta columna deben indicar el nombre de los responsables de cada tarea o actividad. Esto posteriormente permitirá diferenciar la evaluación por cada integrante. [↑](#footnote-ref-1)